



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto d' Istruzione Superiore "Via Beata Maria de Mattias, 5"
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali
Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione
Liceo Artistico
Via B.M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 0670493530 – CF 80200610584
e-mail: rmis09700a@istruzione.it PEC: rmis09700a@pec.istruzione.it

A TUTTE LE COMPONENTI

Circ. n.176 del 23 marzo 2020

OGGETTO: modalità di svolgimento della didattica online

Considerata la possibilità che l'utilizzo della didattica online si protragga anche oltre la prevista scadenza del 3 aprile, si forniscono alcune indicazioni integrative valide per l'intero IIS Confalonieri-De Chirico: innanzitutto è opportuno precisare che la didattica online costituisce uno strumento diverso dalla didattica in presenza che, naturalmente, comporta l'adozione di misure specifiche, ma non modifica la programmazione didattica già svolta né le decisioni assunte dal Collegio dei Docenti, pertanto i docenti, nel puntuale esercizio della libertà di insegnamento, continueranno ad adottare le metodologie didattiche già in uso con le classi, seppure con l'impiego degli strumenti tecnologici a loro disposizione. Il riferimento istituzionale per la verbalizzazione delle attività didattiche resta il Registro Elettronico, ma ogni docente potrà integrare la propria azione con l'utilizzo di tecnologie a sua scelta, assicurandosi di garantire la Privacy, il rispetto del diritto d'autore ed evitando di far gravare economicamente sulle famiglie l'acquisto di strumentazione aggiuntiva, diversa da quella già adoperata per l'accesso al Registro Elettronico.

Per la validità dell'anno scolastico e in vista degli adempimenti finali:

1. La presenza degli studenti online sarà considerata equivalente alla presenza in classe, pertanto i coordinatori sono chiamati a verificare gli accessi giornalieri complessivi degli studenti tramite RE come avviene normalmente per la verifica delle presenze a scuola. Gli accessi mancanti potranno essere recuperati dagli studenti anche in giorni di normale sospensione della didattica in presenza (sabato o domenica).
2. Anche i docenti accedono al registro elettronico inserendo materiali didattici e compiti da svolgere, con eventuali soluzioni o spiegazioni se lo ritengono opportuno, oppure adottando i metodi che ritengono più opportuni per la verifica dei compiti svolti.
3. Relativamente alla valutazione:
 - a. Sugli argomenti svolti sarà opportuno effettuare in itinere misurazioni dei livelli di apprendimento delle conoscenze e verifiche sulla comprensione dei contenuti, intesi come conoscenze e abilità. Questi elementi saranno utili per fornire ulteriori spiegazioni, ma anche per meglio definire gli esiti della valutazione sommativa di cui al punto b. Potranno costituire materiale utile per l'elaborazione di un giudizio complessivo sulle attività svolte in FAD, da inserire nella scheda interperiodale.
 - b. La valutazione sommativa che determina la media del pentamestre dovrà necessariamente svolgersi in presenza dopo il rientro in classe, in quanto non è legittimamente possibile validare prove svolte a distanza ai fini dell'ammissione alla classe successiva o agli Esami di Stato. Naturalmente tutte le attività svolte nell'ambito della FAD saranno considerate dal docente come componenti utili al processo

valutativo, come sempre accade nel corso dell'anno con ricerche svolte a casa ed elaborati autografi di vario genere di cui il docente è ben in grado di valutare l'autenticità.

Nella situazione presente è logico ritenere che la vigilanza sugli studenti, soprattutto se minori, sia affidata alle famiglie che garantiscono la partecipazione continuativa alla didattica online, comunicando con i docenti tramite il RE o via email attraverso l'indirizzo della scuola.

Si ribadisce a tale proposito che dal punto di vista amministrativo gli uffici scolastici continuano a funzionare attraverso l'applicazione del lavoro agile e gli assistenti tecnici forniscono ai docenti, in base alla stessa modalità, la necessaria consulenza. Le sedi vengono aperte a rotazione per consentire l'accesso ai documenti e per i lavori di manutenzione delle strutture. Dal punto di vista didattico il team di supporto alla Dirigenza (collaboratori del DS e referenti di sede) sono in costante contatto con i docenti e per loro tramite con le famiglie per fornire la necessaria consulenza, oltre che, come di consueto, con la Dirigente, che indirizza l'attività scolastica, verificandola costantemente.

f.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nadia PETRUCCI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993